2023/03

わくわくの郷

吹田市自然体験交流センター

利用のしおり

【所在地・問合わせ先】

住所：　〒５６５-０８７３　大阪府吹田市藤白台５-２０-１

電話：　０６-６８７２-０７１３

FAX：　０６-６８７１-７７４７

受付時間：　９：００～１７：３０

休所日：　年末年始（１２月２９日～１月３日）、臨時休所日（設備点検等）

【ホームページ】　https://wakuwaku-suita.com/

【フェイスブック】　https://www.facebook.com/wakuwaku.suita

【インスタグラム】　https://www.instagram.com/wakuwaku_suita/

目次

所在地・問い合わせ先

１．はじめに　・・・P．１

２．予約から利用当日までの流れ　・・・P．３

1　予約　・・・P．４

2　使用申請　・・・P．４

3　書類提出

①プログラム構成表　・・・P．５～７

②食事申込書　・・・P．８～９

③アレルギー対応シート　・・・P．10

④利用者名簿　・・・P．11

⑤宿泊利用者部屋割表　・・・P．11

３．確認事項　・・・P．12

４．料金表　・・・P．13～14

５．施設間取図　・・・P．15～16

周辺マップ　・・・P．17

異常気象時の対応について　・・・P．18

最寄りの救急指定病院　・・・P．18

１. はじめに

吹田市自然体験交流センター（以下、わくわくの郷）は、青少年に集団での生活を通じて自然と共生し、あらゆる生物のいのちの尊さを体感する場を提供するとともに、市民に自然を生かした生涯学習及び交流の場を提供し、青少年の社会性及び豊かな人間性を育むことを目的として設置された、日帰りまたは宿泊でレクリエーションや研修を実施することのできる宿泊研修施設です。

また、わくわくの郷は「自然とのふれあいから共生へ」をテーマに太陽光などの自然エネルギーを活用する環境共生型施設を目指しています。

（１）本館

	活動場所	定員	備考
本館棟	宿泊棟	１４０人 （１０人部屋が１４室）	・冷暖房完備・冷蔵庫あり ・ファイア場
	食堂	１００人程度	・セルフサービス・幼児用イス３脚 ※４５分交代制
	浴室	各２０人程度	・シャワー栓各１２ヶ所／浴槽各１槽 ・洗面台各４ヶ所
	野外食堂	１００人程度	・かまど１８ヶ所　※屋根あり（釜用４ヶ所を含む） ・水道栓 11 ヶ所、冷蔵庫あり
	Ｄサイト	４０人程度	・かまど８ヶ所　※屋根あり ・水道栓２ヶ所、冷蔵庫あり

（２）キャンプサイト

	活動場所	定員	備考
キャンプサイト	Ａサイト キャビンは宿泊利用のみ	日帰り　１００人 第１キャビン　２０人 第２キャビン　２０人 ※冬期は各１５人 テント泊　６０人程度	・かまど１４ヶ所　※屋根あり ・水道栓 11 ヶ所、冷蔵庫あり ・各キャビンに、寝具、扇風機、ペレットストーブ、コイン式エアコン、トイレ、シャワー（１人用） ・テント１２張まで可 ・ファイア場（テントを張ると使用できません）
	Ｂサイト	日帰り　１００人	・日帰り専用サイト ・かまど１４ヶ所　※屋根あり ・水道栓１６ヶ所、冷蔵庫あり
	わんぱくサイト	日帰り　１５０人 常設テント　各１０人 テント泊　８０人程度	・かまど１５ヶ所　※屋根あり ・水道栓１０ヶ所、冷蔵庫あり ・常設テント２張、テント１４張まで可 ・ファイア場（テントを張ると使用できません）
	トイレ・シャワー室	１５人程度	・シャワー室（シャワー栓１０ヶ所） ・浴室（シャワー栓５ヶ所／浴槽１槽）

（３）附帯施設

	活動場所	定員	備考
附帯施設	会議室	8m×4m （１０人程度）	・机６台・イス１０脚・ホワイトボード ・パーテーション収納で、研修室と一体化できます。
	研修室	8m×11m （６０人程度）	・机２２台・イス６４脚・ホワイトボード ・備え付け（プロジェクター、スクリーン、音響機器） ・パーテーション収納で、会議室と一体化できます。
	工作室	6.5m×9.5m （２０人程度）	・机７台・工作台２台・イス２０脚・ホワイトボード
	多目的ホール	19m×17m （バレーコート１面程度）	・卓球台・バドミントンネット・バスケットゴール ・その他ボールなど

（４）施設全体図

２. 予約から当日までのながれ

順　序	内　容	詳　細
⑴　予約	抽選会	１団体につき１日程(第三希望まで)抽選できます。 月初より抽選日までに電話もしくは、所定の用紙に記入の上、FAX・メールでお申し込みください。
	電話予約	上記抽選会の翌日９時 30 分～先着順に受付。

事前に申請のための来所希望日時をご連絡ください

⑵ 使用申請	使用許可申請書提出	申請手続き後、使用許可書を発行し、必要書類一式をお渡しします。
	下見・打合せ	使用場所、貸出物品の確認やプログラム相談など。

Ｐ.4 へ

⑶ 書類提出	①プログラム構成表・・・利用日の１ヶ月前まで ②食事申込書・・・・・・利用日の１４日前まで ③アレルギー対応シート・利用日の１４日前まで ④使用者名簿・・・・・・利用日の１４日前まで（日帰り利用は、７日前） ⑤宿泊利用部屋割表・・・利用日の１４日前まで（日帰り利用は、不要）

P.5～11 へ　**※ＦＡＸ・郵送・メール提出可**

調整	提出いただいたプログラム構成表をもとに**他団体との調整**を行います。 （活動時間や場所、入浴の時間など） ※ご希望通りにならない場合もあります。

プログラム詳細の確認	利用の２週間前をめどに、調整結果を連絡します。必ずご確認ください。

利用

（1）予約

《利用区分「市内団体」・「市外団体」について》

・「市内団体」とは、吹田市内に所在地のある団体、または、吹田市民（在住・在勤・在学）の方が**「半数以上」の団体**です。
※これに属さない団体は、市外団体です。

・利用区分によって予約開始時期が異なりますので、ご注意ください。

《利用抽選会での予約》

通常期間	区分	抽選日	受付期間
4月1日～6月30日 9月1日～3月31日	**市内団体**	利用日の**4か月前**に属する月の第2土曜日	月初～ **抽選日11時まで**
	市外団体	利用日の**3か月前**に属する月の第2土曜日	月初～ **抽選日 14 時まで**

夏期期間	区分	抽選日	受付期間
7月1日～8月31日	**市内団体**	4月29日（土）	月初～ **抽選日11時まで**
	市外団体	5月13日(土)	月初～ **抽選日 14 時まで**

・抽選は、先着順ではありません。期日までにお申し込みください。

《電話での予約》

・利用抽選会の翌日９時３０分から、先着順に受付します。

《予約しめ切り》

・利用日の**１４日前（日帰り利用は７日前）**までに、**必要書類の提出が必要**です。

※早期にご予約いただいても、期日までに手続きができない場合は、**利用取り消し**とさせていただくことがあります。

（2）使用申請

《申請》

・来所にて「吹田市自然体験交流センター使用許可申請書」をご提出ください。

・申請書の提出後に使用目的や活動内容を確認し、使用許可書を発行いたします。
使用許可書の発行を持ちまして**正式な予約**になります。
※使用許可書は利用時に忘れずにお持ちください。

《下見（打合せ）》

・活動を円滑にするために、下見（打合せ）にお越しください。利用方法の打合せ、施設案内、必要書類の受け渡しを行います。
※来所される際は、事前にご連絡をお願いいたします。

（３）書類提出

①プログラム構成表

《プログラム作成にあたって》

・企画の目的やねらいに沿うようにプログラムをお考え下さい。
・時間・場所共に詰め込みすぎず、余裕のある展開をおすすめします。
・各団体で自主的なプログラムをご計画ください。
・雨天時のプログラムもご準備ください。

《希望の場所・時間》

・プログラム構成表に利用希望の場所や時間をご記入いただき、利用日の１ヶ月前までに提出してください。
・希望場所や時間が他の団体の希望と重なった場合は**調整**となります。
　※期限内に提出された団体を優先的に調整いたします。
・団体間の希望場所や時間の調整した後、プログラムの調整結果を送付いたします。
　利用日の２週間前までに送付しますので、必ずご確認ください。
　※宿泊室や活動場所は、活動の趣旨やプログラム、人数、前後の活動の流れ等を考慮し、わくわくの郷が決定します。

《利用時間》

通常期間		
宿泊	入所は９：３０以降、退所日の１０：００まで	宿泊料金のみ
	〃　　１６：００まで	別途、日帰り料金
日帰り	入所は９：３０以降、退所は１６：００まで	
夏期利用期間（７月２０日～８月24日）		
宿泊	入所は１５：００以降、退所日の１０：００まで	宿泊料金のみ
	〃　　１３：００まで	別途、日帰り料金
日帰り	入所は９：３０以降、退所は１４：３０まで	

・宿泊のチェックアウトは **10 時**です。それ以降活動を延長される際は、別途**日帰り使用料**が必要です。※夏期利用時も同様。
・22 時で共有場所の消灯・施錠を行います。消灯後は、お静かにお願いします。
・閉門は 22 時、開門は６時３０分となります。閉門中は外出できません。
　※緊急時は事務所へお越しください。
・夏期利用期間中（７月２０日～８月24 日）は、時間の都合上、退所日の１０時以降に自炊はできません（弁当・給食の提供は可）。

わくわくの郷　吹田市自然体験交流センター　プログラム構成表　通常期間1泊2日用

団体名	●×グループ		
利用施設	本館棟　Aサイト　わんぱくサイト	利用日	×　月　□　日(　　)～×月△日(　　)

《 記入上のお願い 》
※必ずお読み下さい

- 野外でのプログラムを実施される場合、雨天時プログラムもご記入下さい。その際、附帯施設の希望をされる場合は、開始時間と終了時間の欄には**"予約希望時間"**をご記入下さい。**（雨天時附帯施設予約欄　要チェック↓↓↓）**
- クラフト、火付け等、スタッフの指導を希望される場合は、**【指導希望】**とご記入下さい。
- 入浴につきましては、ご希望の開始時間のみご記入下さい。
- 夜間のプログラムは、**『21時30分』まで**に終了して下さい。

希望時間	晴天時		雨天時	
開始時間／終了時間	プログラム	活動場所	プログラム	活動場所
9:30	9時30分以前の荷物搬入、車の駐車、入所、事前準備はできません。			
(　10:00　)	入　所			
(　10:15　)	オリエンテーション			
11:30	お弁当受け取り			
(12:00~13:00)	昼　食　（　給食　・　提供自炊　・　持込自炊　・　提供弁当　）			
13:00~15:00	レクリエーション	多目的ホール		
(18:15~19:00)	夕　食　（　給食　・　提供自炊　・　持込自炊　）			
19:15~20:00	キャンプファイア（指導希望）	プレイグラウンド	キャンドルファイア（指導希望）	多目的ホール
(　20:00　)	入　浴　（　する　・　しない　）	本館浴室		
(　22:00　)	就　寝			
22:00	消　灯			
6:30				
(　7:00　)	起　床			
(7:30~8:15)	朝　食　（　給食　・　提供自炊　・　持込自炊　）			
9:00	宿泊室清掃			
10:00	退　所			
	※午前10時以降の利用は、別途日帰り料金がかかります。			
10:30	食材受け取り・調理開始	野外食堂		
(12:00~13:00)	昼　食　（　給食　・　提供自炊　・　持込自炊　・　提供弁当　）			
13:30	片付け・点検			
14:00	まが玉クラフト（指導希望）	研修室		
(　15:30　)	退　所			
16:00	16時までには、退所してください。			

雨天時附帯施設予約欄

☑ 調整時予約する
※使用の有無に関わらず料金が発生致します。

☐ 予約しない

貸出希望品

☐ 貸出希望なし
包丁（大）【最大10本】（　10　）本
包丁（小）【最大10本】（　10　）本
ピーラー【最大10本】（　10　）本
ドーム型テント（6人用）（　　）張
※300円／張（市内団体は無料）

販売希望品

薪（太）700円／束　（　10　）束
薪（細）420円／束　（　5　）束
木炭（3kg）600円／箱（　　）箱
カセットガスセット 250円／台（　　）台
BBQ網（30*40cm）200円／枚（　　）枚
焼きそばプレート 220円／枚（　　）枚
お手軽セット 1,400円（　　）個
（　　）

クラフト品

杉焼き板セット 400円（　　）
焼き板キーホルダーセット 420円（　　）
まが玉セット 400円（　　）
My箸セット 450円　（　40　）
バードコンパスセット400円（　　）
森のエコバックセット　400円（　　）
森のクラフトセット 300円（　　）
マイしおりセット 300円（　　）

野外炊事の準備物

軍手・新聞紙・着火用ライター・洗剤
クレンザー・雑巾・ふきんなど
（販売している物品もあります）
※くわしくは【利用のしおり】をご覧ください。

給食提供可能時間（下記のどちらか）

	朝食	昼食	夕食
前半	7:30~8:15	11:30~12:15	17:30~18:15
後半	8:15~9:00	12:15~13:00	18:15~19:00

自炊材料提供可能時間（下記の時間内）

	朝食	昼食	夕食
時間	7:00~8:00	10:00~11:30	15:30~17:00

弁当提供可能時間（下記の時間内）
時間　10：00　～　11：30

入浴可能時間（下記の時間内）
時間　16：00　～　21：00

施設使用欄　／　確定通知

部屋割	部屋番号【　～　】・☐第1キャビン　☐第2キャビン・☐テント泊	確定印
未提出書類	☐名簿【　／　迄】　☐部屋割り表【　／　迄】 ☐食事申込書【　／　迄】　☐アレルギー対応シート【　／　迄】 ※　提出期日までにご提出願います	
施設連絡事項	※この枠内には書き込みしないでください	発信者：

附帯施設とは

多目的ホール・研修室・工作室・会議室をさします。
利用(予約)には、別途利用料が必要です。利用を希望される場合は、プログラムに時間と希望場所を記入してください。
また、予約されない場合も、「予約しない」にチェックをお願いします。

入　浴

16:00～21：00
リンスインシャンプー・ボディソープ完備

団体ごとに入浴時間を設定します。
希望の時間を記入してください。

【本館棟浴室】(本館棟宿泊者)

- 20 人以下での利用の場合、1 か所の浴室を男女交代で利用いただく場合があります。
- こどもの入浴時は、必ず保護者が付き添ってください。
- ドライヤー設置(各 2 台)

【キャンプサイト野外シャワー室】
(キャンプサイト宿泊者)

- シャワー室は 1 部屋です。時間内に男女交代で利用してください。
- シャワー10 か所、小浴室
- ドライヤー設置(2 台)

清掃・点検　退所 30 分前までにお願いします

【点検内容】(宿泊場所・使用場所・食器・貸出備品)

- 利用後は現状復帰をしていただき、施設スタッフによる立ち合い点検を受けてください。
- 清掃が不十分な場合は、やり直しをお願いする場合ががあります。
- 事務所から貸し出した備品は、数量を確認の上、事務所に返却してください。

プログラム指導について

センターのプログラム(クラフト・キャンプファイアなど)、自炊時の火付けなど、スタッフの指導を希望される場合は、【指導希望】と記入してください。

シーツ

本館棟またはキャビンでの宿泊利用時は、指定のシーツをご利用ください。(150 円/人)
テントでの宿泊利用時は、寝具・シーツの貸し出しはありませんので、各自ご持参ください。

プログラム一覧

［ハイキング・ラリー］

プログラム名	対　象	所要時間（目安）
公園であそ歩（ポイント探し）	幼児～	60 分～90 分
目指せわくわくの郷（フォトラリー）	幼児～	３０分～90 分
竹林浴ハイキング（フォトラリー）	幼児～	30 分～90 分
箕面大滝ハイキング（片道約７㎞）	小学生～	３時間～５時間程度（往復）
勝尾寺ハイキング（片道約８㎞）	小学生～	３時間～５時間程度（往復）
わくわくの丘ハイキング	小学生～	２時間～３時間程度（往復）

［ネイチャー］

プログラム名	対　象	所要時間（目安）
自然観察路	幼児～	30 分～60 分
自然観察ビンゴ	幼児～	60 分～90 分
星空ウォッチング	幼児～	３０分～60 分

※詳細については別紙「プログラム集」をご参照ください。

［つどい］

※有料プログラム（料金については P.13 へ）

プログラム名	対　象	所要時間（目安）
キャンプファイア	どなたでも	４５分～90 分
キャンドルファイア	どなたでも	４５分～90 分

［クラフト］

※有料プログラム（料金については P.13 へ）

プログラム名	難易度	所要時間（目安）
杉焼き板クラフトかべかけ	☆☆	60 分～90 分
杉焼き板クラフトキーホルダー	☆	30 分～60 分
まが玉クラフト	☆☆☆☆	90 分～120 分
My 箸クラフト	☆☆☆	60 分～90 分
バードコールクラフト	☆☆	３０分～60 分
森のクラフト	☆☆	60 分～120 分
森のエコバック	☆	30 分～60 分

②食事申込書

《食堂の利用について》

・セルフサービスです。準備・後片付けのご協力をお願いします。

・定員は１００名程度です。４５分交代(準備・後片付けを含む)での時間調整を基本にお願いします。※提供時間はP.9をご確認ください。

・**食堂内への飲食物のお持ち込み・持ち出しはできません。**

《野外自炊場の利用について》

・持ち物　※アメニティ物品で販売している物もあります。

「軍手(綿100%)」「マッチやライター」「新聞紙など」「ふきん」「食器洗剤」

・服装

やけどやけがを防止するために、長袖・長ズボン・帽子・運動靴をお勧めします。

・食材の持ち込み

食材の持ち込みは可能ですが、食中毒事故発生時の原因特定や保管用冷蔵庫の十分な確保が難しいため、<u>できる限り提供自炊材料をご活用ください。(P.14)</u>

・**食物アレルギーへの対応(調理器具使用の注意)**

洗浄済みの調理器具の共有ができない方は、安全のため各自ご持参ください。

・後片付け

貸出用具を使用された場合は、スタッフの点検を受けてから食器倉庫へ片付けてください。

高温のかまどに水をかけて消火すると破裂する恐れがあり危険です。

・貸出用具

調理器具	A･B	わんぱく	野外食堂	D	調理器具	A･B	わんぱく	野外食堂	D
食器セット　※	12	15	10	4	鍋(8人用)	3	5	3	0
コップ	100	150	100	40	鍋(15人用)	12	15	10	4
フォーク	100	150	100	40	鍋(30人用)	2	3	2	0
どんぶり	100	150	100	40	鍋(50人用)	1	3	1	0
コテ	10	15	10	4	やかん(4L)	5	10	5	2
ザル	12	15	10	4	鉄板	5	10	5	0
ボール	12	15	10	4	半ドラ(BBQ用)	5	5	5	0
まな板	10	10	10	0	BBQグリル	3	3	4	2
飯ごう(4合炊)	30	45	30	12	三升釜	1	1	0	0
包丁(大･小)・ピーラー	事務所から貸し出し(各サイト最大10本まで)				五升釜	2	2	2	0
					一斗釜	1	2	2	0
※食器セット内容	（カレー皿・スプーン・平皿・汁わん）各１０ （しゃもじ・木べら・おたま・まな板（肉用・野菜用））各１								
もちつきセット （１２月～１月まで）	石臼・臼台・杵２本（大人、子ども用各１本）・水しゃく・せいろ（３段）・もち箱（３箱）・バケツ・釜（５升・１升）・ちんから								

※各サイトの倉庫に、用具一式があります。（刃物類、グリルを除く）

【記入にあたって】

- 給食・自炊材料・昼食弁当をご利用の際は必ずご提出ください。
- メニューについては、別紙のメニュー表をご覧ください。
- 自炊材料のご注文は、食材をグループごとに分けることができます。希望の人数×グループ数を食事申込書に記入してください。
- 注文は各４食から可能です。
- 団体担当者は、食物アレルギーの該当の有無を、参加者全員に確認してください。食物アレルギーの対応についてはP.10へ

わくわくの郷　吹田市自然体験交流センター　食事申込書

わくわくの郷 吹田市自然体験交流センター
FAX：06-6871-7747　　申込日（×／□）

団体名	●×グループ	申込者	吹田　花子
利用日程	○　年　×　月　□　日（　）～　×　月　△　日（　）		

※各4食から注文可能です。　※下記【アレルギー対応シート提出】欄の記入をお願いします。

日付		×／□　（　）	×／△　（　）
朝食	給食	食数　食　□7:30～8:15　□8:15～9:00	食数　40　食　☑7:30～8:15　□8:15～9:00
	自炊材料（提供時間 7:00～8:00）	材料メニュー／食数／提供時間　食　：	材料メニュー／食数／提供時間　食　：
		〔班分け〕人×　班　人×　班　人×　班　人×　班	〔班分け〕人×　班　人×　班　人×　班　人×　班
昼食	給食	食数　□11:30～12:15　□12:15～13:00	食数　食　□11:30～12:15　□12:15～13:00
	弁当（提供時間 10:00～11:30）	食数　40　食　提供時間　11：30	食数　食　提供時間
		〔内訳〕わくわく弁当　30　食／ミニ弁当　10　食	〔内訳〕　弁当　食
	自炊材料（提供時間 10:00～11:30）	材料メニュー①／食数／提供時間　食　：	材料メニュー①／食数／提供時間　カレーライス（甘口）　40　食　10：30
		〔班分け〕人×　班　人×　班　人×　班　人×　班	〔班分け〕8人×　5班　人×　班　人×　班　人×　班
		材料メニュー②／食数／提供時間　食　：	材料メニュー②／食数／提供時間　食　：
		〔班分け〕人×　班　人×　班　人×　班　人×　班	〔班分け〕人×　班　人×　班　人×　班　人×　班
夕食	給食	食数　40　食　□17:30～18:15　☑18:15～19:00	食数　食　□17:30～18:15　□18:15～19:00
	自炊材料（提供時間 15:30～）	材料メニュー①／食数／提供時間　食　：	材料メニュー①／食数／提供時間　食　：
		〔班分け〕人×　班　人×　班　人×　班　人×　班	〔班分け〕人×　班　人×　班　人×　班　人×　班
		材料メニュー②／食数／提供時間　食　：	材料メニュー②／食数／提供時間　食　：
		〔班分け〕人×　班　人×　班　人×　班　人×　班	〔班分け〕人×　班　人×　班　人×　班　人×　班

合計と内訳は合っていますか？
食数と班分けの合計は合っていますか？
希望時間のチェックは忘れていませんか？
重要　【アレルギー対応シート提出】大切な項目です。記入漏れはありませんか？

【アレルギー対応シート提出】
☑あり　□なし
□後日提出
（提出予定日　月　日）

<センター記入欄>	LEOC確認	管理T
□新規	/	/
□変更	/	/

アレルギー対応シート	
提出枚数	枚
要対応	名

《提供時間》

- 給食、自炊材料、弁当をご希望の場合は、提供時間をご確認の上、食事申込書、プログラム構成表に記入してください。

	朝　食	昼　食	夕　食
給食	７：３０～８：１５ ８：１５～９：００	１１：３０～１２：１５ １２：１５～１３：００	１７：３０～１８：１５ １８：１５～１９：００
自炊材料	７：００～８：００	１０：００～１１：３０	１５：３０～１７：００
弁当	―	１０：００～１１：３０ 食堂の使用はできません	―

《食数の変更・キャンセル》

申込み後に食数の変更がある場合は、わくわくの郷にご連絡ください。

- **６食以上**の変更の場合は、利用日の**１週間前**　１３時まで
- **５食以内**の変更の場合は、利用日**前日の**　１３時まで
- 期日が休所日の場合は、その前日までにご連絡ください。
- 上記期限を過ぎた場合キャンセル料がかかる事があります。

キャンセルについて

- 食事をキャンセルされる場合は、必ずわくわくの郷にご連絡ください。ご利用日の３日前からキャンセル料が発生します。（詳しくはキャンセル規定をご覧ください。）

③アレルギー対応シート

《食物アレルギーへの対応》

- アレルゲン成分をできるだけ少なくしたメニューを用意しています。ホームページにて食材のアレルゲン情報を公開しています。
- アレルギー対応が必要な方は、「食物アレルギー対応シート」をご提出ください。必要に応じて栄養士が個別に確認し、対応します。

※提出期日を過ぎると対応できない場合があります。

※自炊時、強度５(調理具(洗浄済)/製造ラインの共有ができない)の方は食材の提供及び調理具の使用ができませんのでご注意ください。

- 除去食などの対応について、後日ご連絡いたします。
- 利用当日の受付時に、アレルギー対応について最終確認を行います。

【記入にあたって】

- 食物アレルギー対応シートは１人１枚です。複数名対象者がいる場合はシート右上に必ず通し番号を記入し、まとめて提出してください。
- 「食品名」には、代表的な食品名を具体的に記入してください。また、〇〇科・〇〇類・〇〇全般などの特定しにくい記載は後日聞き取りが必要になります。
- 食品以外(花粉やハウスダストなど)は対応できません。
- 栄養士から聞き取りをさせていただくことがあります。連絡可能時間帯の記入も忘れずにお願いします。

食事アレルギー対応シート

吹田市自然体験交流センター　2021.10

記入漏れ注意！

（枚数）／（総枚数）　1 ／ 1 枚目

◆団体担当者記入欄

利用日	✕ 月□日 ～✕ 月△日	団体名	○×グループ		
担当者	吹田　花子	TEL	00-0000-0000	FAX	00-0000-0000

◆アレルギー対応が必要な方の名前と連絡先をご記入ください。

ふりがな 名前	吹田　郷子	ふりがな 保護者様	吹田　郷美	本人(保護者)に聞取りが必要な場合
TEL	111-11111-1111	FAX	111-1111-1111	✓直接連絡してもよい □団体担当者へ事前に連絡を希望

※本人または保護者の方に、栄養士から【070-7430-3301】ご連絡させていただく場合がございます。必ず連絡先をご記入ください。

連絡可能時間帯：平日９時～１８時のいずれかの時間をご記入ください。（　平日　）曜日 17 時 ～20 時

アレルギーの種類・程度　※そばを含む食材の使用はありません。

※強度５(製造ラインにおけるアレルゲンの除去)に関しましては、対応できませんが

アレルギー対応シートは必ず提出して頂くようお願い致します。

・当てはまる欄に「O」と「具体的な食品名」をご記入ください。＊～科、～類のような曖昧な表現はご遠慮願います。

・下記７品目以外のアレルギー成分があれば、表下部へ具体的な食品名 と アレルギーの強度をご記入ください。

アレルギー強度と種類	強度 1		強度 2		強度 3		強度 4	強度 5
	その食品そのものだけ食べられない		その食品を使った加工品も食べられない		その食品が成分として使用されている調味料や食品までもが食べられない			
卵		食品名 (例：生卵)		食品名 (例：卵焼き・マヨネーズ)	○	食品名 ハム (例：ハム・フライ)		
乳		食品名 (例：牛乳)	○	食品名 プリン (例：ヨーグルト)		食品名 (例：肉団子・シチュールウ)		
小麦		食品名 (例：パン・うどん・麩)		食品名 (例：フライ・ウィンナー・肉団子)		食品名 (例：醤油・酢・カレールウ・漬物)		
落花生		食品名 (例：ピーナッツ)						
えび		食品名 (例：えび(生))		食品名 (例：えび・えびフライ)		食品名		
かに		食品名 (例：かに(生))		食品名 (例：かにクリームコロッケ)		食品名		
大豆		食品名 (例：大豆・枝豆)		食品名 (例：厚揚げ・豆腐・油揚げ・がんも)		食品名 (例：醤油・味噌・ドレッシング)		
キウイ	○							

代表的な「食品名」を挙げてください

②その他、ご要望や連絡事項等がありましたら、ご記入ください。

◆対応方法　※この枠内には書き込みをしないでください。

	事務所	栄養士	聞取り	本部栄養士	食堂	事務所
捺印						
受取日	/	/	/	/	/	/

送信先：吹田市自然体験交流センター

FAX:０６－６８７１－７７４７

④利用者名簿

【宿泊用】　吹田市自然体験交流センター　使用者名簿

使用期間　○年 ×月 □日 ～ ×月 △日

団体名　○×グループ

No.

No.	氏名	学年(年齢)	性別	利用	住所	区分	電話番号(備考)
1	吹田 花子	32	男・(女)	日帰り・(宿泊)	吹田市藤白台●－×－△	(市内)・市外	00-0000-0000
2	吹田 太郎	9	男・(女)	日帰り・(宿泊)	吹田市藤白台●－×－△	(市内)・市外	00-0000-0000
3	吹田 郷子	4	男・(女)	日帰り・(宿泊)	吹田市藤白台●－×－△	(市内)・市外	00-0000-0000
4	箕面 達也	13	(男)・女	日帰り・(宿泊)	箕面市箕面公園□-♦	市内・(市外)	△△△－△△△△
5	箕面 和也	40	(男)・女	日帰り・(宿泊)	箕面市箕面公園□-♦(在勤)	(市内)・市外	△△△－△△△△
6	箕面 ゆづる	40	男・(女)	日帰り・(宿泊)	箕面市箕面公園□-♦	市内・(市外)	△△△－△△△△
7	北千里 真子	1	男・(女)	(日帰り)・宿泊		(市内)・市外	
8	北千里 香り	25	男・(女)	(日帰り)・宿泊		(市内)・市外	
9	北千里 正雄	28	(男)・女	日帰り・(宿泊)	吹田市藤白台○－●	(市内)・市外	□□－□□□□
10			男・女	日帰り・宿泊		市内・市外	
11			男・女	日帰り・宿泊		市内・市外	
12			男・女	日帰り・宿泊		市内・市外	
13			男・女	日帰り・宿泊		市内・市外	
14			男・女	日帰り・宿泊		市内・市外	
15			男・女	日帰り・宿泊		市内・市外	
16			男・女	日帰り・宿泊		市内・市外	
17			男・女	日帰り・宿泊		市内・市外	
18			男・女	日帰り・宿泊		市内・市外	
19			男・女	日帰り・宿泊		市内・市外	
20			男・女	日帰り・宿泊		市内・市外	

区分	【日帰り】						【宿泊】					
	①乳幼児		②高校生以下又は18歳未満		③一般		①乳幼児		②高校生以下又は18歳未満		③一般	
性別	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女
市内小計	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人
市外小計	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人
合計	人		人		人		人		人		人	

注1)　参加者全員の必要事項が記載されているものであれば、別様式でも構いません。

注2)　利用日の2週間前までに提出してください。

記入漏れはありませんか？
当日、窓口にて最終の出欠を確認します。それをもとに領収書を作成します。

【記入にあたって】

- 区分（市内･市外）の市内には、吹田市内在住･在勤･在学が含まれます。

  ※市内在勤･在学の方は、空きスペースにご記入ください。当日確認させていただくことがあります。

- Ａサイトを利用される場合は、「テント」もしくは「キャビン」と、ご記入ください。

- 日帰り利用の方は住所･電話番号の記載は必要ありません。

⑤宿泊利用者部屋割表

※2週間前までには、必ず提出してください

宿泊利用部屋割表

宿泊日	月　日( )～　月　日( )	団体名	

注）宿泊室【2･3】、【4･5】、【7･8】、【9･10】、【11･12】、【13･14】はつなげて使用することができます。間仕切りを開けて使用する場合は○印をつけてください

▼ 本館宿泊室　(　)内の数字は定員

	部屋割人数	男	女	計	間仕切り開
本館棟	宿泊室1　(10)				×
	宿泊室2　(10)				
	宿泊室3　(10)				
	宿泊室4　(10)				
	宿泊室5　(10)				
	宿泊室6　(10)				×
	宿泊室7　(10)				
	宿泊室8　(10)				
	宿泊室9　(10)				
	宿泊室10　(10)				
	宿泊室11　(10)				
	宿泊室12　(10)				
	宿泊室13　(10)				
	宿泊室14　(10)				
合計					

▼ キャンプサイト　(　)内の数字は定員

	部屋割人数	男	女	計
Ａサイト	第１キャビン (20)			
	第２キャビン (20)			
	テ　ン　ト (60)			
わんぱくサイト (100)				
合計				

間仕切りを開けて使用する場合は○をご記入下さい。
※間仕切りの開閉はスタッフが行います。

３. 確認事項

《ご利用前》

・スリッパや上履きの貸出しはありません。必要な方はご持参ください。
・音響設備（ラジカセ等）の使用は事前にご相談ください。

※以下については、ご遠慮ください。
・ドライヤー、炊飯器等の電化製品の持込み
・アルコール類の持込み、喫煙
・ペットの同伴（介助犬、補助犬を除く）

《当日》

・到着時間に変更があればご連絡ください。

入所手続きと打合せ

・団体代表者は、到着後すぐに事務所にお越しください。
※事務所で「許可書の提示」「利用人数」「活動場所・時間」などの最終確認を行います。施設のご利用は**受付後**になります。

オリエンテーション

・入所時にオリエンテーション（利用方法や安全等の説明）を行います。
・宿泊室内の避難経路図を必ずご確認ください。
・貴重品の管理は、団体ごとでお願いします。
（事務所前の貴重品ロッカーをご活用ください。）
・カラスや猫が多く出没します。野外での食料、生ゴミの保管には、十分注意してください。

清掃・点検

・ご利用の皆様には、使用場所の片付け・清掃のご協力をお願いしています。
引率・指導をされる方は、あらかじめ参加者の方へお伝えください。
・ゴミの処理について
持ち込まれたゴミにつきましては、**原則お持ち帰りをお願いしています。**
（生ごみなど持ち帰りの難しいものについては、施設で処理可能です）

精算・退所

・退所されるまでに事務所にて、現金での精算をお願いします。
・忘れ物が無いようお気を付けください。

4. 料金表

［施設使用料］

区分			キャンプサイト		本館
			日帰り・テント宿泊	キャビン宿泊	
吹田市民	18 歳未満または高校生以下	宿泊	無料	無料	無料
		日帰り	無料	無料	無料
	一般	宿泊	150 円	200 円	300 円
		日帰り	50 円	70 円	100 円
吹田市民以外	18 歳未満または高校生以下	宿泊	450 円	500 円	600 円
		日帰り	150 円	170 円	200 円
	一般	宿泊	1,350 円	1,500 円	1,800 円
		日帰り	450 円	500 円	600 円

※使用料は個別適用です。

※本館棟・A サイトキャビンでの宿泊は、別途シーツ代がかかります。

※宿泊は翌日 10:00 までの料金です。10:00 以降の利用には日帰り料金が必要です。

※A サイトキャビンは宿泊利用者のみ利用可能です。

※夏期期間については利用時間が変更になりますが、施設使用料は通常期間と同じです。

［附帯施設利用料］

会議室	150 円/時間
多目的ホール	200 円/時間
工作室	300 円/時間
研修室	400 円/時間

［シーツ・テント代］

シーツ	150 円/1 人 1 枚
テント	300 円/1 泊 1 張

※市内団体は、テント使用料が無料です。

※テント宿泊の場合、寝具の貸し出しは行っていませんので、各自ご持参ください。

［プログラム物販］

燃料関係	
薪　（太）	700 円
薪　（細）	420 円
木　炭（3kg）	600 円
着火剤（2 袋）	120 円
カセットガスセット（1 本、コンロ貸出）	250 円
ろうそく（燭台用・1 人）	20 円
ろうそく（燭台+手持ち・1 人）	30 円

クラフト関係		
杉焼き板かべかけセット	杉板、ペイント、組ひも、金具等	400 円
杉焼き板キーホルダーセット	木材、組ひも、金具等	420 円
My 箸セット	箸材料、箸袋、耐水ペーパー等	450 円
まが玉セット	まが玉材料、ひも、耐水ペーパー等	400 円
バードコールセット	木材、ボルト、組ひも等	400 円
森のエコバックセット	エコバック、スタンプ台等	400 円
森のクラフトセット	小枝、組ひも、金具等	300 円

［食事代］　各メニュー4 食から注文可能です

給　食	朝　食		昼　食	夕　食
	600 円		700 円	950 円
	ご飯大盛り（200g）		120 円	
	水筒補充用お茶（20L・ほうじ茶）		570 円	
自炊材料	カレーライス	600 円	アレルゲンフリーカレーライス	680 円
	ハヤシライス	600 円	クリームシチューライス	600 円
	豚汁	300 円	焼きそば	400 円
	カートンドック	400 円	炊き米（280ｇ）	250 円
	焼肉セット（国産）	2,000 円～	※詳しくは焼肉オーダーシートをご覧ください	
昼食弁当	わくわく弁当	700 円	わくわく弁当ミニ	500 円
追加メニュー	ポテからセット	650 円	フライドポテト	210 円
	からあげ	310 円		
補　食	ペットボトル飲料（500ml、10 本以上）	160 円	パックジュース（10 本以上）	130 円
	菓子パン（10 個以上）	150 円		

※詳細は別紙、「メニュー表」をご覧ください。
※特別メニューの提供も可能ですので、ご相談ください。

［アメニティ販売品等］

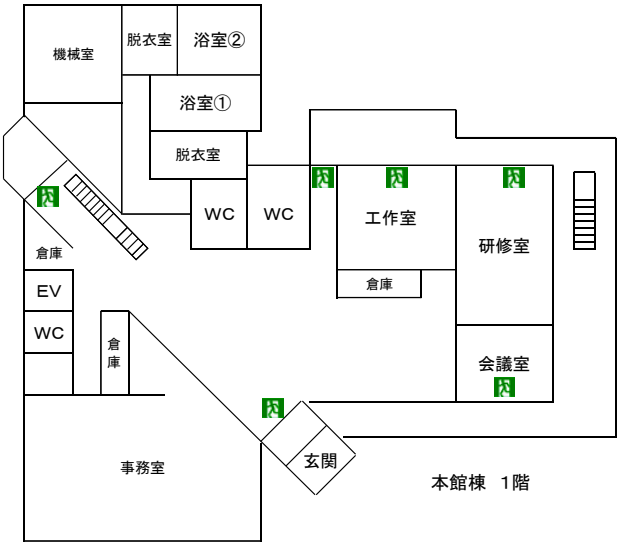
食器用洗剤	180 円	クレンザー（液体）	180 円	洗剤付スチールタワシ	60 円
ラップ	200 円	アルミホイル	180 円	キッチンペーパー	180 円
軍手（綿 100%）	150 円	点火用ライター	180 円	蚊取り線香（4 巻）	160 円
貸出プロジェクタ（1 時間）	400 円	トング（30cm）	180 円	お手軽セット（※）	1,400 円
アルミプレート（使い捨て）	220 円	バーベキュー網（30×40cm）	200 円		

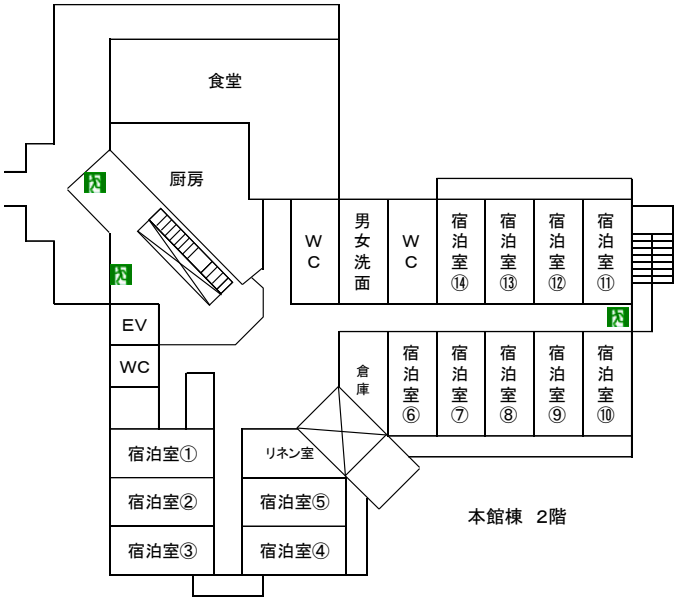
お手軽セット（※）

【内容物】　消 耗 品：使い捨て食器セット５個（おしぼり・紙コップ・深め紙皿・割りばし）
木炭 3kg、着火剤２個、バーベキュー網１枚
貸出し品：軍手２双・うちわ１枚・点火用ライター1 本・トング２個

5. 施設間取図

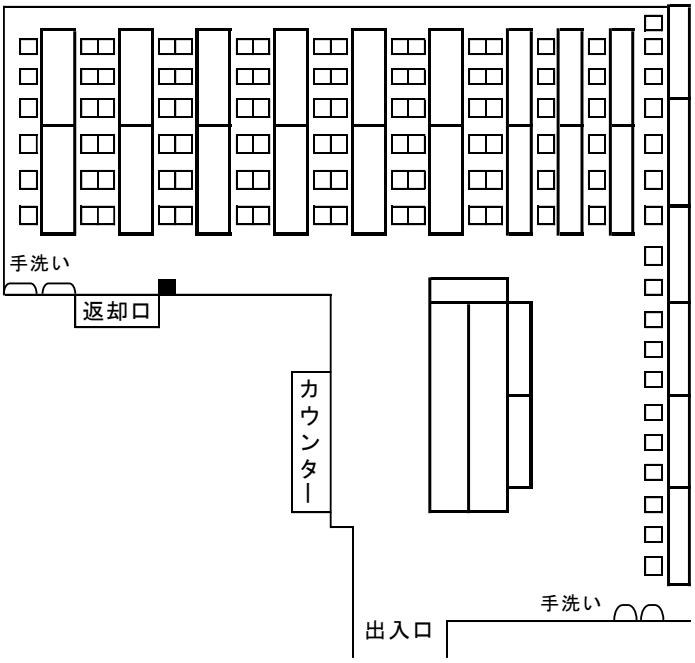
[本館棟]





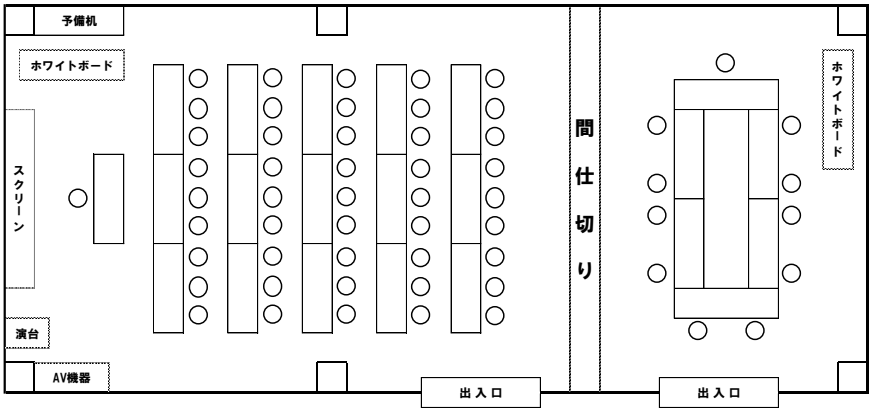
[本館棟食堂]

わくわくの郷　食堂配置図



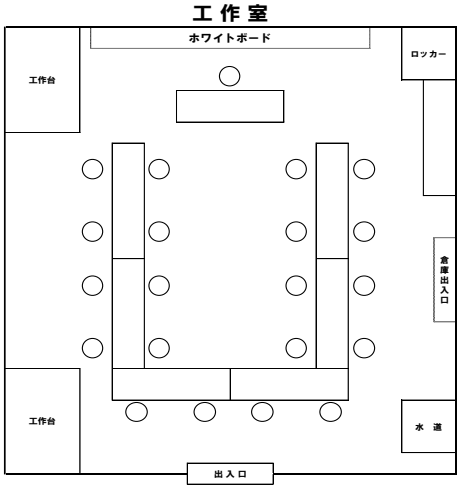
[研修室・会議室・工作室]

研 修 室



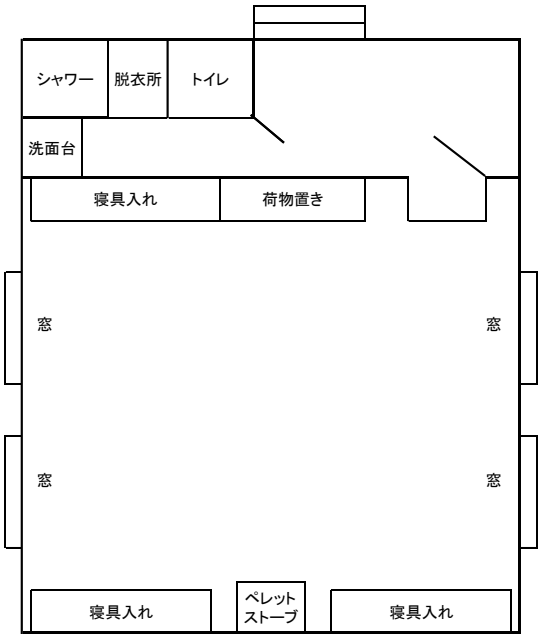
8m×11m　　8m×４m

工 作 室



6.5m×9.5m

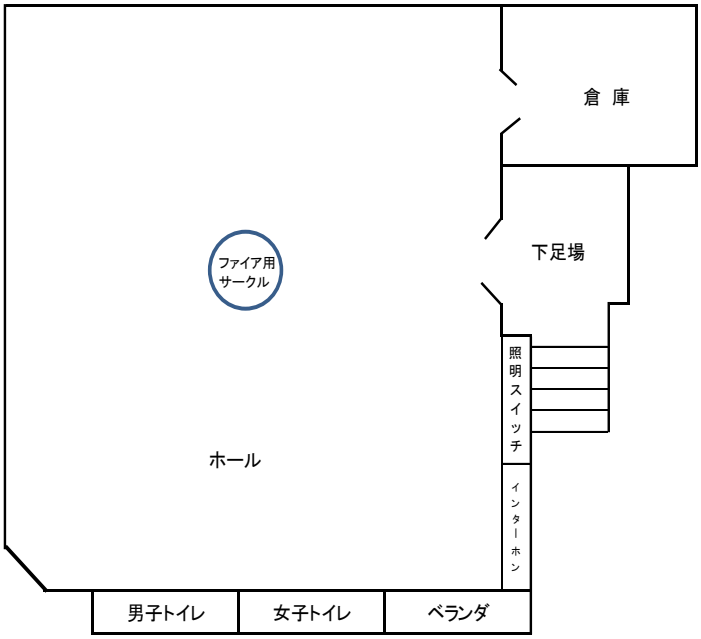
［Ａサイト・キャビン］



第1、第2キャビン

63.63 ㎡×２

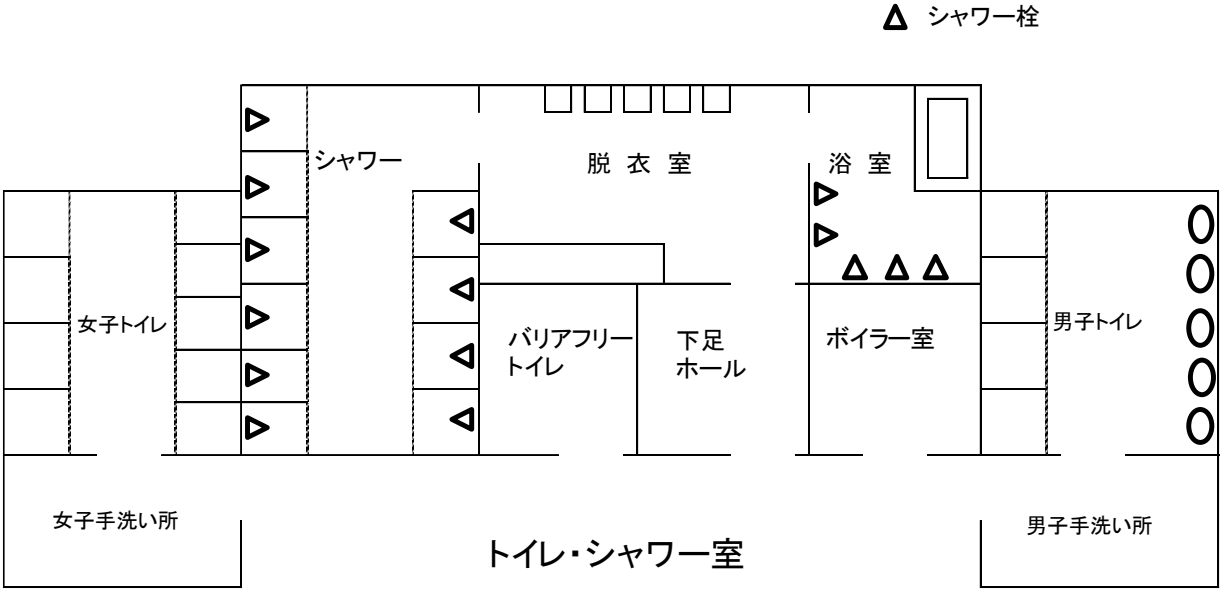
［多目的ホール］



多目的ホール

19m×17m

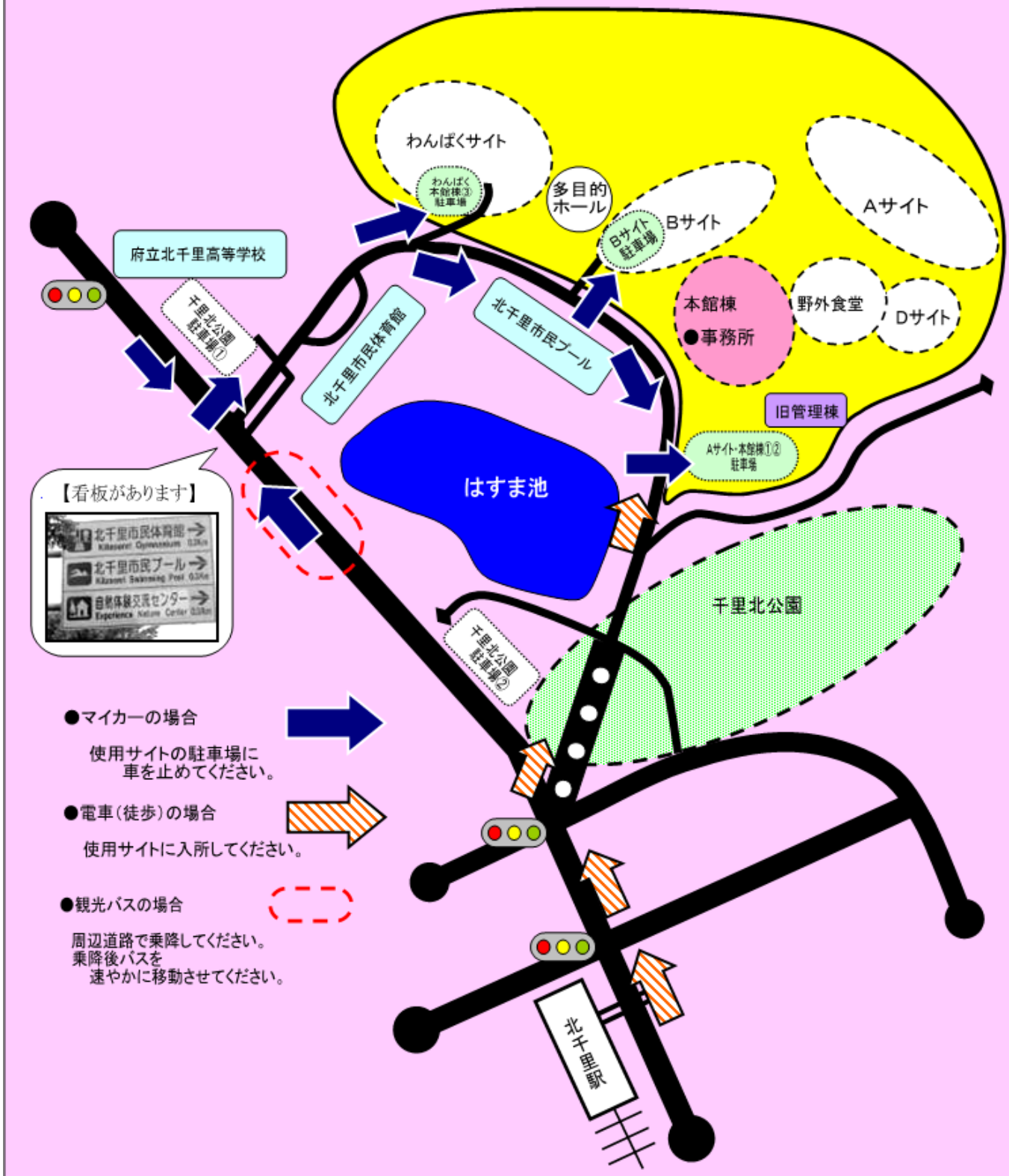
［野外トイレ・シャワー室］



トイレ・シャワー室

〔 周辺アクセスマップ 〕

車および電車・徒歩での来所のご案内



わくわくの郷
吹田市自然体験交流センター

ＴＥＬ：06-6872-0713
ＦＡＸ：06-6871-7747

車・バスでお越しの場合

・車やバスでお越しの場合は通行証が必要です。
・１団体２台まで事務所で発行しています。指定場所に駐車してください。
※３台目からは近隣の有料駐車場をご利用ください。
※観光バスは当施設駐車場に留め置きできません。周辺道路で乗降後、速やかに移動してください。

異常気象時の対応について

・台風の接近などに伴い警報の発令が予想される場合は、ご利用の数日前から利用についての相談を事前にさせていただきます。警報発令時の対応は以下の通りです。

暴風警報，大雨特別警報	⇒	臨時休所
その他の警報（大雨・洪水など）	⇒	屋外での活動自粛

警報解除後は、施設の安全確認を実施した上での利用再開となります。
詳細は施設までお問合せください。

最寄の救急指定病院

・活動中のケガや病気が発生した場合は、事務所に連絡してください。
・事務所には、ＡＥＤ（自動体外式除細動器）を設置しています。

病院名・連絡先	診療科目	診療時間	所要時間
休日急病診療所 吹田市青山台 4-31-20 TEL06-6831-6700	内科・外科 ・小児科・歯科	9:30～11:30 13:00～16:30 (平日・土曜休診)	徒歩約５分
済生会千里病院 吹田市津雲台１-１-６ TEL06-6871-0121	内科・外科・小児科・産婦人科・放射線科・耳鼻咽喉科・麻酔科・整形外科　他	8:30～11:30(月～土) 12:30～14:30(月～金・予約制) 日祝休診 ※二次救急告示病院	車で約 15 分 阪急千里線 南千里駅より 徒歩約５分
吹田市民病院 吹田市岸部新町 5-7 TEL06-6387-3311	内科・外科・小児科・産婦人科・放射線科・耳鼻咽喉科・麻酔科・整形外科・眼科　他	8:30～11:00(月～金) 12:30～14:30(月～金・予約制) 土日祝休診	車で約 25 分 JR 京都線岸辺駅より徒歩約５分
友紘会総合病院 茨木市西豊川町 25-1 TEL072-641-2488	内科・外科・整形外科肛門外科・眼科・脳神経外科　他	9:00～12:00(月～土) 土・11:30 まで内科初診受付	車で約 15 分 大阪モノレール彩都線「豊川」駅より 徒歩 15 分
関西メディカル病院 豊中市新千里西町 1-1-7-2 TEL06-6836-1199	内科・外科・整形外科・耳鼻咽喉科・小児科・眼科・脳神経外科　他	8:30～11:30(月～土) 13:00～16:00(月～金) 日祝休診	車で約 15 分 大阪モノレール 千里中央駅より 徒歩 10 分

あいす・おおさかは、『Fun to Share』に参加しています

利用に際しては、節電・節水・ゴミの持ち帰りにご協力をお願いします。

施設の管理運営

平成２４年４月より指定管理者として一般財団法人大阪市青少年活動協会が管理運営を行っています。

一般財団法人
大阪市青少年活動協会
あいす・おおさか